

ဒါရိုက်တာနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့အား အချက်အလက်များအား ပြင်ဆင်လိုသည့် D1 Form အား ဘယ်လိုအသုံးပြုနိုင်ပါသလဲ။

**D-1 Form ရယူခြင်း**

- D-1 Form အတွက် [www.myco.dica.gov.mm](http://www.myco.dica.gov.mm) တွင် မိမိကုမ္ပဏီ Account ဖြင့် Log In ဝင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။
- မူလစာမျက်နှာ Home Page (မူလစာမျက်နှာ) အောက်ရှိ Companies I Manage (ကုမ္ပဏီများထိန်းသိမ်းခြင်း) မှ တစ်ဆင့် Registration No. ကို နှိပ်ပါ။ New Filings (အသစ်တင်ပြခြင်း) မှ Form Category တွင် (D) ရွေး၍ Forms Available to File မှ (D1) ကို ရွေးချယ်ပြီး (SUBMIT) ကိုနှိပ်ရပါမည်။ အသေးစိတ်ကို [www.dica.gov.mm/.....](http://www.dica.gov.mm/.....) တွင် ဝင်ရောက် ကြည့်ရှုနိုင်ပါတယ်ခင်ဗျာ-