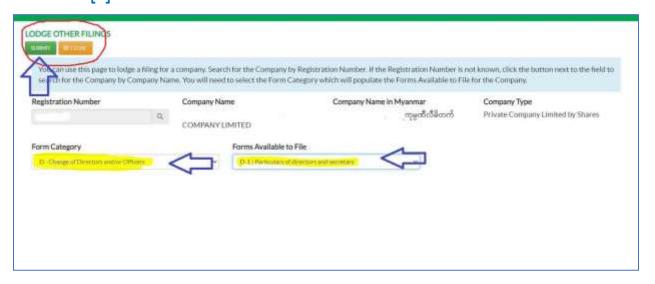
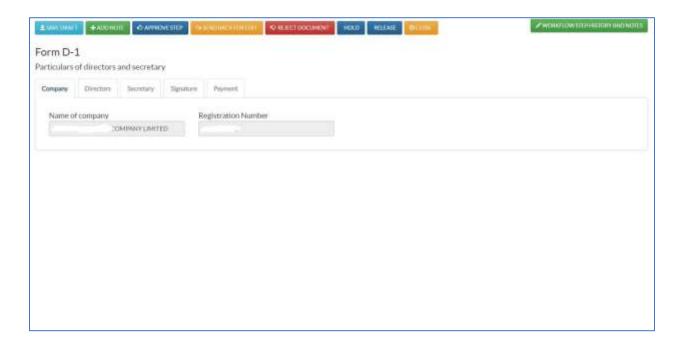
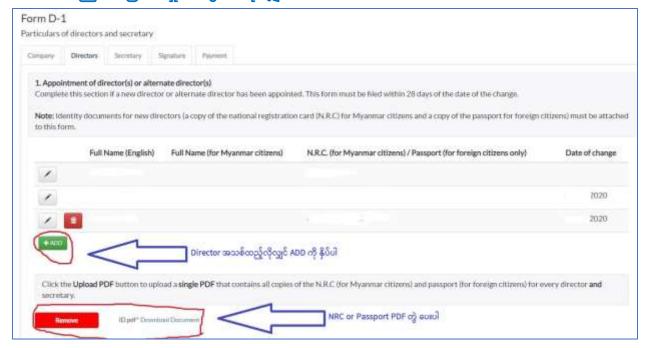
ဒါရိုက်တာများနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့၏ အချက်အလက်များ ပြင်ဆင်တင်ပြလိုလျှင် (D1 Form) အောက်ပါ နည်းလမ်းများဖြင့် တင်ပြနိုင်ပါတယ်ခင်ဗျာ-

၁။ Form Category (D form) & Forms Available to File (D-1 Form) ကိုရွေးပြီး SUBMIT ကို နှိပ်ပါ.

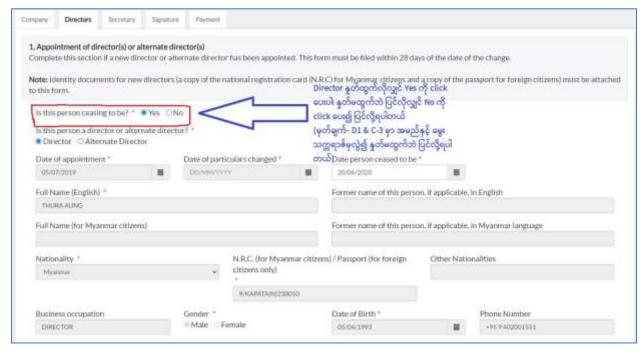


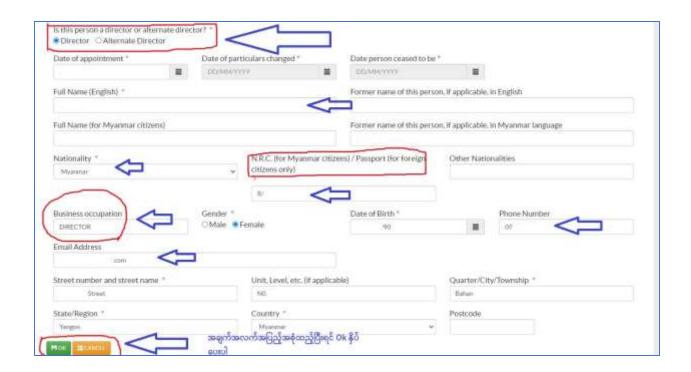


## ၂။ ဒါရိုက်တာများနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့၏ အချက်အလက်များ ပြင်ဆင်ခြင်း/ အသစ်ထည့် ဝင်ခြင်း/ နှုတ်ထွက်လိုလျှင်



၃။ Director နှုတ်ထွက်လိုလျှင် Yes ကို click ပေးပါ၊ နှုတ်မထွက်ဘဲ ပြင်လိုလျှင် No ကို click ပေး၍ ပြင်လို့ရပါတယ် (မှတ်ချက်- D1 တွင် အမည်နှင့် မွေးသက္ကရာဇ်မှလွဲ၍ နှုတ်မထွက်ဘဲ ပြင်လို့ရပါတယ်။ ယင် အမှားပြင်ဆင်ချက်ကို ပုဒ်မ ၄၂၂ (က-၁) အရ I-1A ဖြင့် တင်ပေးပါ)

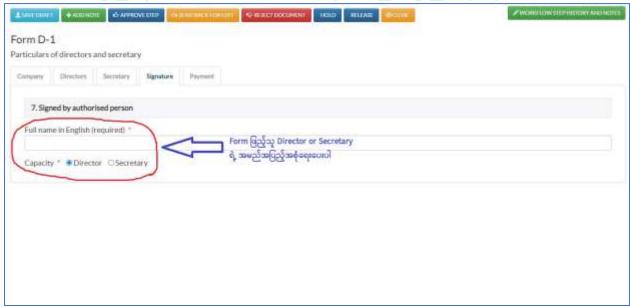




## ၄။ Secretary ရှိရင် ဖြည့်ရန်/ မရှိပါက ဖြည့်ရန်မလိုပါ



## ၅။ Form ဖြည့်သူ Director or Secretary ရဲ့ အမည်အပြည့်အစုံရေးပေးပါခင်ဗျာ-



## ၆။ ငွေသွင်းပြီးပါက Save Draft & Complete နှိပ်ပေးပါခင်ဗျာ-

